

Zertifikat

Markus Walther

wird hiermit dieses Zertifikat in Anerkennung
erbrachter Leistungen und Aneignung von Kenntnissen
in folgenden Bereichen verliehen:

TEXTVERARBEITUNG

Word Einführung
Formatieren von Dokumenten
Bearbeiten und Korrekturlesen
Arbeiten mit grafischen
Elementen
Arbeiten mit Spalten und Tabellen
Umfangreiche Dokumente

Neu in Office 2010

Allgemeine Features

weitere Lernbereiche

PowerPoint Einführung
Professionelle Präsentationen
herstellen
Multimedia in PowerPoint
Arbeiten im Internet
Windows 7
Kommunikation im Internet

TABELLENKALKULATION

Excel Einführung
Formatieren und Drucken
Durchführen von Berechnungen
Filtern und Zusammenfassen
Zusammenarbeit im Team
Pivot-Tabellen und Diagramme



Ralph Haupter
Vorsitzender der Geschäftsführung
Microsoft Deutschland GmbH

